

## **Resultatskabende samtaler (RSS) version 2.0 i Jobcenter Vejle**

### **Hvad er resultatskabende samtaler**

Resultatskabende samtaler (RSS) version 2.0 er et struktureret dialogværktøj, der anvendes i mødet med den enkelte borger. En resultatskabende samtale sætter fokus på de konkrete forhold, der udgør en barriere i forhold til borgerens mulighed for hurtigst muligt at komme i job eller uddannelse. Det kan eksempelvis være samarbejdsevne, kommunikation eller evne til at klare hverdagen. Det er udviklingspunkter som disse, der udgør omdrejningspunktet i en resultatskabende samtale.

### **Hvorfor anvender vi resultatskabende samtaler?**

Formålet med en resultatskabende samtale er, at borgeren flytter sig tættere på job eller uddannelse. Vi får mulighed for at synliggøre de små skridt på vejen i den enkelte borgers vej mod arbejdsmarkedet. Samtidig er resultatskabende samtaler et måleredskab til at se, om indsatsen reelt har den tiltænkte effekt.

Ved at anvende resultatskabende samtaler version 2.0 opnår vi:

- En ensartet tilgang til udviklingssamtaler på tværs af hele organisationen
- Kontinuitet i sagen ved skift af eksempelvis beskæftigelsesrådgiver
- Struktur på samtalen med den enkelte borger – vi arbejder med det, der er relevant
- Empowerment - at give den enkelte borger ansvar for eget liv
- At sætte den enkelte borger i centrum
- Tydelighed omkring borgerens udviklingspunkter
- At borgeren flytter sig tættere på job/uddannelse
- At kvalificere indsatsen ved at skabe tydelighed omkring effekten af en given indsats.

### **Hvad kendetegner resultatskabende samtaler version 2.0**

Den nye version af resultatskabende samtaler adskiller sig fra den tidligere version på en række centrale områder. Der er færre indikatorer, som til gengæld dækker en række bredere udviklingsområder. Spørgsmålene er i højere grad formuleret sådan, at de henvender sig direkte til borgeren. Samtidig er skalaen blevet udvidet således, at selv de små skridt i den enkelte borgers vej mod uddannelse/arbejde er synlige.

### **Rammerne for brugen af resultatskabende samtaler**

Der er en fleksibel tilgang til brugen af resultatskabende samtaler version 2.0 i Jobcenter Vejle. Det betyder, at brugen beror på en socialfaglig vurdering af, om den enkelte borger forventes at profitere af den strukturerede dialog. Som udgangspunkt bør resultatskabende samtaler version 2.0 bruges i alle de sager, hvor borgeren har en eller flere barrierer i forhold til job/uddannelse.

Aftalen omkring brugen af resultatskabende samtaler skal fremgå af den enkelte borgers aftale- og handleplan (AHP). Aftalen skal indeholde oplysninger om hyppighed, tidsramme og begrundelse for valg af indikatorer.

I løbet af efteråret 2014 vil der blive udarbejdet en kontrakt for hvert afsnit med konkrete måltal i forhold til brugen af resultatskabende samtaler med udgangspunkt i de relevante indsatsgrupper.

### **Valg af indikatorer**

Beskæftigelsesrådgiveren vælger i samarbejde med borgeren de indikatorer, der skal arbejdes med. Antallet vil variere afhængig af den enkelte borgers situation. Såfremt der er behov for det, kan indikatorerne ændres. Når det sker, skal begrundelsen fremgår af aftale- og handleplanen.

### **Grafisk fremstilling af borgerens udvikling**

Borgerens udvikling på de udvalgte indikatorer bliver illustreret grafisk. Det er muligt at udskrive grafer, der viser hvordan borgeren udvikler sig. Grafen kan udskrives til borgeren ved afslutningen af samtalen i det omfang det giver mening.

### **Integration i Fasit**

Resultatskabende samtaler version 2.0 er en integreret del af Fasit. Det betyder, at det er muligt at tilgå resultatskabende samtaler direkte fra den enkelte sag i Fasit.

Ved afslutningen af samtalen genereres automatisk et journalnotat, der indeholder oplysninger om, hvilke indikatorer der er valgt, borgerens score på de enkelte indikatorer og de bemærkninger, som er tilføjet til de enkelte indikatorer. Det kan for eksempel være forklaringer på borgerens udvikling i en given retning.

### **Organiseringen**

Ansvar for resultatskabende samtaler version 2.0 ligger hos styregruppen, som består af følgende:

- Almaz Emiliussen, afdelingsleder Beskæftigelse ved Sygemelding
- Annette Noer Baandrup, afdelingsleder Unge og Uddannelse
- Margit Svensson, afdelingsleder Vejen til Job
- Winnie Iversen, afdelingsleder Modtagelsen
- Maja Kolstrup Hansen, udviklingskonsulent

Styregruppen arbejder tæt sammen med gruppen af nøglepersoner. Nøglepersonerne er organisatorisk bredt forankret i hele Jobcenteret på tværs af afdelinger/afsnit. De varetager nøglepersonfunktionen i forhold til *både* resultatskabende samtaler og aftale- og handleplanen.